



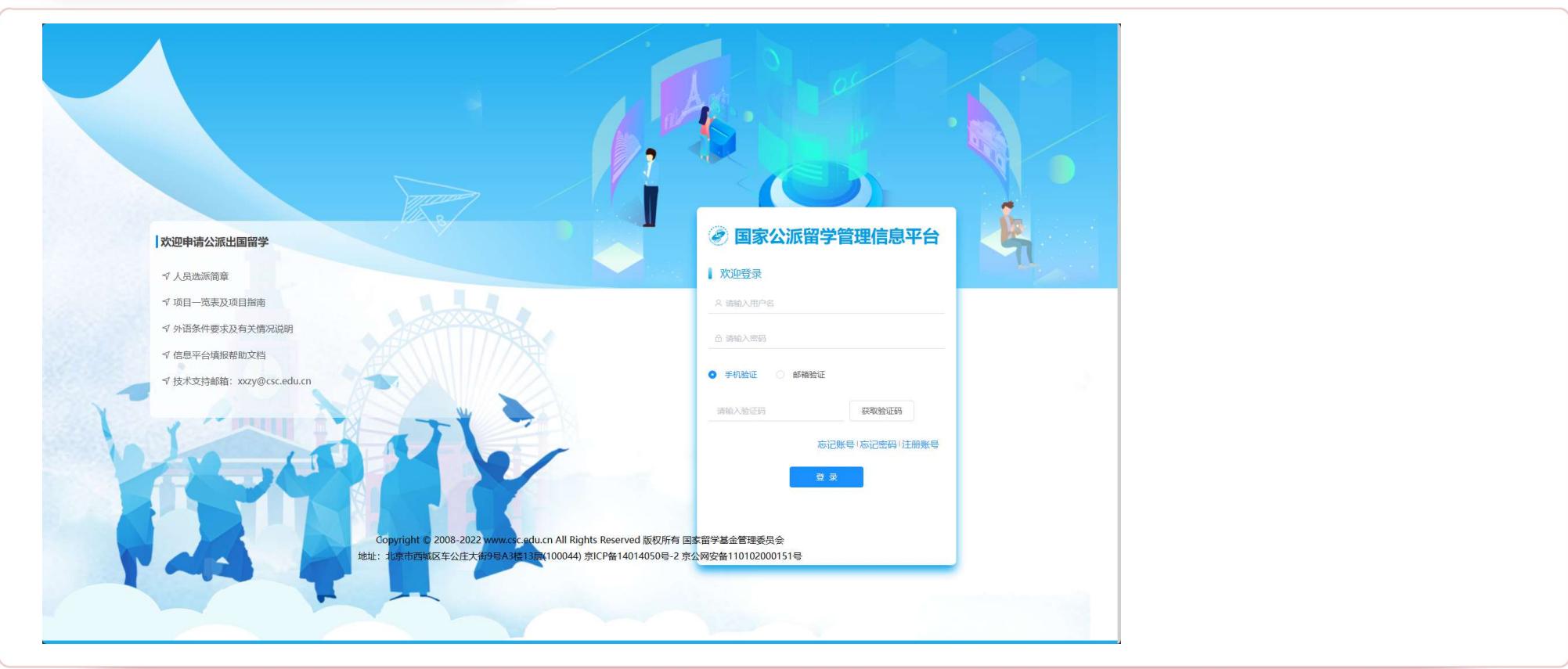
第四章

申报系统及申报流程说明

申报系统

1 国家公派留学管理信息平台

<https://sa.csc.edu.cn/student/#/home>



更多详情请访问: www.csc.edu.cn 及 [https://www.gs.sjtu.edu.cn/](http://www.gs.sjtu.edu.cn/)



申报系统



1 国家公派留学管理信息平台

<https://sa.csc.edu.cn/student/#/home>

The image shows two screenshots of the National Scholarship Management Information Platform. The left screenshot displays the '选择我的申请入口' (Select my application entry) screen, featuring two options: '国(境)内申请入口' (Domestic Application Entry) with a house icon and '国(境)外申请入口' (Overseas Application Entry) with a globe icon. The '国(境)内申请入口' box is highlighted with a red border. The right screenshot shows the '选择我希望申请的留学身份类别' (Select the study abroad identity category I hope to apply for) screen, listing four categories: '研究生类' (Graduate Student Category) with a blue graduation cap icon, '访学类' (Visiting Scholar Category) with a green globe icon, '本科生类' (Undergraduate Student Category) with an orange graduation cap icon, and '国际组织' (International Organization) with a black briefcase icon. The '研究生类' box is also highlighted with a red border. A red box highlights the text '注意选择正确的留学身份类别' (Please note to select the correct study abroad identity category) at the top of the right screen. A '上一步: 选择申请入口' (Previous step: Select application entry) button is at the bottom of the right screen.

更多详情请访问: www.csc.edu.cn 及 <https://www.gs.sjtu.edu.cn/>



申报系统



1 国家公派留学管理信息平台

<https://sa.csc.edu.cn/student/#/home>

首页 / 我的申请 / 申报信息

① 选择申报种类 ② 填写申报信息 ③ 受理单位审核中 ④ 基金委审核中

基本情况

姓 (中文)	请输入内容	* 名 (中文)	请输入内容	* 姓名 (中文)	请输入内容
姓 (拼音)	请输入内容	* 名 (拼音)	请输入内容	* 姓名 (拼音)	请输入内容
* 身份证号	620103199105091967	* 身份证有效期至	选择日期	* 身份证住址	请输入内容
* 性别	请选择	* 出生日期	1991-05-09	* 出生地	请选择
* 是否有护照	请选择	* 民族	请选择	* 婚姻状况	请选择
* 现在身份	请选择	* 最高学历	请选择	* 最后毕业学校	请输入内容
* 最后毕业时所学专业	请输入内容	* 已获最高学位	请选择	* 获最高学位时间	选择日期
* 获最高学位方式	请选择				

(填写时请注意使用规范全称：【工作（学习）单位】填至司局级单位、大学、院所、企事业单位等；【所在部门（院系）】应尽量填写详细。
例：【工作（学习）单位】：北京语言大学【所在部门（院系）】：亚欧语系日语教研室)

联系信息

* 本人移动电话	请输入内容	* 电子邮箱	请输入内容	* 永久邮箱	请输入内容
* 紧急联系人	请输入内容	* 紧急联系人固定电话	请输入内容	* 紧急联系人移动电话	请输入内容
* 家庭地址	请输入内容	* 家庭通讯邮编	请输入内容	* 家庭电话	请输入内容
QQ号	请输入内容	微信号	请输入内容		

* 个人税收居民身份 请选择

* 是否已取得或正在申请或将在实习前获得其他国家/地区的国籍或永久居留权 是 否

上传照片: 未上传
(上传照片要求:
2寸免冠证件照;
大小不超过150k;
格式为jpg或jpeg格式;
您可以在预览表里查看您上传的照片, 多次上传将替换您的旧照片)

更多详情请访问：www.csc.edu.cn 及 <https://www.gs.sjtu.edu.cn/>



申报系统

2 交我办

<https://my.sjtu.edu.cn>

所有研究生海外交流项目均需通过线上申请以完成校内申请
请严格按照材料准备要求，提交相应材料，必须正确完整，避免退回修改影响审核进度

流水号/Serial Number:			
申请人 Name:		申请日期 Date:	2018-12-05
院系 School/Department:		专业 Major:	
研究生院	学号 Student ID:	入学日期 Enrollment Date:	2018-09-01
培养层次 Program:	硕士 master	预计毕业时间 Expected Graduation Date:	2021-03-31
学生类别 Student Category:	专业学位硕士 Professional Master	学习形式 Study Mode:	全日制(Full-time)
入学方式 Admission Type:	推荐免试	导师姓名 Supervisor:	
邮箱 Email:	sjtu.edu.cn	电话 Phone:	100

更多详情请访问: www.csc.edu.cn 及 <https://www.gs.sjtu.edu.cn/>



申报系统

2 交我办

<https://my.sjtu.edu.cn>



研究生海外交流项目申请 Application for Graduate Overseas Programs

流水号/Serial Number: [REDACTED]

申请人 Name	[REDACTED]	申请日期 Date	2018-12-05
院系 School/Department	[REDACTED]	专业 Major	[REDACTED]
学号 Student ID	[REDACTED]	入学日期 Enrollment Date	2018-09-01
培养层次 Program	硕士 master	预计毕业时间 Expected Graduation Date	2021-03-31
学生类别 Student Category	专业学位硕士 Professional Master	学习形式 Study Mode	全日制(Full-time)
入学方式 Admission Type	推荐免试	导师姓名 Supervisor	[REDACTED]
邮箱 Email	[REDACTED]	电话* Mobile	[REDACTED]
项目级别* Project Level	[REDACTED]	项目类别* Project Type	[REDACTED]
项目名称* Project Name	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

- 在校内申报信息填写的时候选择：国家建设高水平大学公派研究生项目（所在单位或个人渠道）
需在备注栏填写**申报年份**
- 其他“个人制”项目，按照基金委官方名称，在系统中选择“国家留学基金委-xxxxx项目”，并在备注栏目填写**申报年份**

更多详情请访问：www.csc.edu.cn 及 <https://www.gs.sjtu.edu.cn/>



申报系统



2 交我办

<https://my.sjtu.edu.cn>

申请理由* Personal Statement												
合作协议 Collaboration Agreement												
交流计划* Study Plan												
交流时间安排* Visiting Period	<table border="1"><thead><tr><th>序号/No.</th><th>高校/Institution</th><th>开始日期/Start Date</th><th>结束日期/End Date</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>				序号/No.	高校/Institution	开始日期/Start Date	结束日期/End Date	1			
序号/No.	高校/Institution	开始日期/Start Date	结束日期/End Date									
1												
语言能力证明* Language Certificates												
外方邀请信 Invitation Letter												
所有其他材料 All other documents												

上传“学习计划”

上传“外语水平证明扫描件”

上传“邀请信/入学通知书”

1. 《国家留学基金管理委员会出国留学申请表》
2. 留基委要求的其他材料
3. 校内要求的所有材料
4. 将所有文件按照标号及顺序命名后以压缩包形式上传

更多详情请访问: www.csc.edu.cn 及 <https://www.gs.sjtu.edu.cn/>



申报系统

2 交我办

<https://my.sjtu.edu.cn>



导师审核*
Supervisor Review

同意。本人确认，学生所提交的材料真实，有效。本人将在学生外派期间，密切跟踪学生学业，科研进展，确保外派成效。推荐理由：
Agree. I confirm that the information my student provided is true and valid. I will keep in touch with my student during his/her overseas study to insure his/her research progress. My recommendation is as shown below:

不同意，理由如下：
Disagree. Because:

请简述您与学生外方导师之间的关系/Please briefly describe the existing or potential collaboration

请简述您对学生外派期间相关费用的安排意见/Please comment on the financial arrangement for your student during his/her study at the collaborating institution

更多详情请访问：www.csc.edu.cn 及 <https://www.gs.sjtu.edu.cn/>

- “导师审核”环节
- 如果同意推荐，学术类项目**推荐意见**需包含以下内容（需要具体）：
- 申请人政治思想表现、学习工作情况、学术业务水平和发展潜力；综合素质与健康状况；外语水平；出国研修必要性与可行性；回国后计划。
- **200字以上，500字以下**
- 错误示例：该生政治思想好，学习优秀，业务发展水平有潜力，综合素质与健康好，外语好，出国研究有必要，计划可行，回国后安排妥善（X）



申报系统

2 交我办

<https://my.sjtu.edu.cn>



导师审核*
Supervisor Review

同意。本人确认，学生所提交的材料真实，有效。本人将在学生外派期间，密切跟踪学生学业，科研进展，确保外派成效。推荐理由：
Agree. I confirm that the information my student provided is true and valid. I will keep in touch with my student during his/her overseas study to insure his/her research progress. My recommendation is as shown below:

不同意，理由如下：
Disagree. Because:

请简述您与学生外方导师之间的关系/Please briefly describe the existing or potential collaboration

请简述您对学生外派期间相关费用的安排意见/Please comment on the financial arrangement for your student during his/her study at the collaborating institution

更多详情请访问：www.csc.edu.cn 及 <https://www.gs.sjtu.edu.cn/>

- “导师审核”环节
- 如果同意推荐，学术类项目**推荐意见**需包含以下内容（需要具体）：
- 申请人政治思想表现、学习工作情况、学术业务水平和发展潜力；综合素质与健康状况；外语水平；出国研修必要性与可行性；回国后计划。
- **200字以上，500字以下**
- 错误示例：该生政治思想好，学习优秀，业务发展水平有潜力，综合素质与健康好，外语好，出国研究有必要，计划可行，回国后安排妥善（X）



申报系统

2 交我办

<https://my.sjtu.edu.cn>



院系评审 School Evaluation

院系评审日期 2022-03-25

院系评审专家名单

院系推荐排名 第1 名, 共1 名

推荐材料上传

签名/Signature

日期/Date 2022-03-25

- “院系评审”环节
- 组织专家评审，并根据评审结果填写
评审日期、专家名单、排名
- 检查“导师审核”环节撰写的推荐意见，基于此补充填写“院系评审”推荐意见
- **200字以上, 500字以下**
- **本科应届生**申请攻读博士学位，可请熟悉自己的本科导师或任课老师根据你个人实际情况
线下拟写推荐意见并签字，提交学院公派项目负责老师
盖章后，公派项目负责老师在“院系评审”环节上传文件，并将推荐意见录入系统

更多详情请访问：www.csc.edu.cn 及 <https://www.gs.sjtu.edu.cn/>



国家建设高水平大学公派研究生项目



申请材料详解

序号	材料清单	操作人	操作方式	攻读博士学位研究生	联合培养博士研究生
1	国家留学基金管理委员会出国留学申请表（研究生类）	申请人	在线填写	√	√
2	单位推荐意见表	受理单位	在线填写	√	√
3	校内专家评审意见表	受理单位	扫描上传	×	√
4	国内导师推荐信	受理单位	扫描上传	×	√
5	邀请信/入学通知书	申请人	扫描上传	√	√
6	学习计划（外文）	申请人	扫描上传	√	√
7	国外导师简历	申请人	扫描上传	√	√
8	成绩单 (自本科阶段起)	申请人	扫描上传	√	√
9	外语水平证明	申请人	扫描上传	√	√
10	有效的《中华人民共和国居民身份证》	申请人	扫描上传	√	√
11	最高学历/学位证书	申请人	扫描上传	√	√
12	受理单位要求提交的其他材料	以受理单位要求为准，无需上传			

国家公派留学管理信息平台

- 1. 在线填写，提交后下载签字
- 2. 研究生院在线填写
- 5-11. 上传提交
- 在线预览复查材料
- 提交至“待受理单位接收”状态

交我办

- 1. 签字版上传提交
- 2. 研究生院在线填写
- 3-4. 纸质版由院系统一提交至研究生院陈瑞球楼331室
- 5-12. 上传提交

- 进入博士阶段学习证明（直博生提供，导师签字，院系盖章）
- 校园卡扫描件（硕博连读进入博士阶段学生提供）
- 延期毕业风险知情同意书（所有涉及延毕申请人）

- 电子版由院系统一提交至
chen12123@sjtu.edu.cn

更多详情请访问：www.csc.edu.cn 及 <https://www.gs.sjtu.edu.cn/>